

**ZARZĄDZENIE NR 4/2020/FP  
WÓJTA GMINY KRZESZYCE**

z dnia 13 stycznia 2020 r.

**w sprawie ogłoszenia otwartego konkursu ofert na realizację w formie wsparcia zadań służących rozwojowi sportu na terenie Gminy Krzeszyce w 2020 roku**

Na podstawie art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (Dz.U.2019.0.506 t.j. ze zm.) oraz uchwały Rady Gminy Krzeszyce Nr XIII/74/2012 z dnia 19 stycznia 2012 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu przez Gminę Krzeszyce(Dz. Urz. Woj. Lub. z 2012r. poz. 352) i Uchwały Rady Gminy Krzeszyce nr XXII/123/2017 z dnia 22 lutego 2017 r. w sprawie zmiany uchwały z dnia 19 stycznia 2012 roku Rady Gminy Krzeszyce Nr XIII/74/2012 w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu przez Gminę Krzeszyce (Dz. Urz. Woj. Lub z 2017 poz. 495) zarządzam co następuje:

**§ 1.** Ogłaszam otwarty konkurs ofert na realizację w formie wsparcia zadań służących rozwojowi sportu na terenie Gminy Krzeszyce w 2020 roku.

Treść ogłoszenia stanowią załączniki Nr 1 i Nr 2 do zarządzenia.

**§ 2.** Ogłoszenie o konkursie publikuje się poprzez jego zamieszczenie:

- 1) na tablicy ogłoszeń Urzędu Gminy Krzeszyce,
- 2) w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Krzeszyce,
- 3) na stronie internetowej Gminy Krzeszyce.

**§ 3.** Wykonanie zarządzenia powierzam Zastępcy Wójta Gminy Krzeszyce.

**§ 4.** Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Działając na podstawie uchwał Rady Gminy Krzeszyce Nr XIII/74/2012 z dnia 19 stycznia 2012 r. w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu przez Gminę Krzeszyce (Dz. Urz. Woj. Lub. z 2012r. poz. 352) i Uchwały Rady Gminy Krzeszyce nr XXII/123/2017 z dnia 22 lutego 2017 r. w sprawie zmiany uchwały z dnia 19 stycznia 2012 roku Rady Gminy Krzeszyce Nr XIII/74/2012 w sprawie określenia warunków i trybu finansowania rozwoju sportu przez Gminę Krzeszyce (Dz. Urz. Woj. Lub z 2017 poz. 495)

**Wójt Gminy Krzeszyce  
ogłasza**

**konkurs ofert na realizację w formie wsparcia zadań służących rozwojowi sportu na terenie Gminy  
Krzeszyce w okresie do 31.12.2020r.**

**I. Nazwa i siedziba organu ogłaszającego konkurs**

Wójt Gminy Krzeszyce  
ul. Skwierzyńska 16  
66-435 Krzeszyce

**II. Przedmiot konkursu i wysokość środków finansowych na wsparcie zadania**

Przedmiotem konkursu jest udzielenie wsparcia finansowego klubom sportowym na rozwój sportu w celu:

- 1) poprawy warunków uprawiania sportu przez zawodników klubów sportowych ,
- 2) upowszechnianie sportu wśród mieszkańców Gminy Krzeszyce,
- 3) zwiększania dostępności mieszkańców Gminy Krzeszyce do działalności sportowej,
- 4) promocji sportu i aktywnego stylu życia,
- 5) kreowania pozytywnego wizerunku Gminy Krzeszyce.

Wysokość środków na zadania w zakresie: wsparcia finansowego w formie dotacji na realizację zadania własnego w zakresie rozwoju sportu na 2020 r. wynosi 127.000,00 zł.

**III. Terminy realizacji zadania**

Zadanie winno być zrealizowane w terminie do 31.12.2020 r. z zastrzeżeniem, iż szczegółowe terminy wykonania zadań określone zostaną w umowie.

**IV. Termin i miejsce składania ofert.**

**Oferty należy składać w sekretariacie Urzędu Gminy Krzeszyce w terminie do 27 stycznia 2020 r. do godz. 12.00, w zamkniętych kopertach opatrzonych napisem „OFERTA - wsparcie zadań służących rozwojowi sportu na terenie Gminy Krzeszyce w 2020 roku”**

O zachowaniu terminu decyduje data wpływu oferty do Urzędu Gminy Krzeszyce.

**V. Termin, tryb i kryteria stosowane przy dokonaniu wyboru oferty.**

1. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w siedzibie organu ogłaszającego konkurs w terminie pięciu dni roboczych od daty wpływu terminu składania ofert.

2. W celu opiniowania złożonych ofert, Wójt Gminy Krzeszyce zgodnie z § 5 uchwały powołuje komisję konkursową, która po dokonaniu oceny przedstawia Wójtowi Gminy Krzeszyce swoje propozycje rozstrzygnięcia konkursu.

3. Wyboru ofert do realizacji zadania zgodnie z § 6 ust. 3 uchwały dokonuje Wójt Gminy Krzeszyce, którego decyzja jest ostateczna.

4. Przy rozpatrzeniu ofert komisja konkursowa uwzględni w szczególności:

- 1) znaczenie zadania dla Gminy Krzeszyce,
- 2) zgodność oferty z celem publicznym określonym w § 1 ust. 2 uchwały,
- 3) wysokość środków budżetowych przeznaczonych na realizację danego zadania,
- 4) wysokość środków pozabudżetowych pozyskanych na realizację danego zadania,
- 5) ocenę możliwości realizacji zadania przez oferenta,
- 6) ocenę przedstawionej w ofercie kalkulacji kosztów realizacji zadania, w tym w odniesieniu do zakresu rzeczowego zadania,
- 7) analizę wykonania zadań zleconych podmiotowi dotowanemu w okresie poprzednim, z uwzględnieniem w szczególności jakości i terminowości rozliczenia dotacji.

#### **VI. Zasady sporządzenia oferty.**

1. Oferta powinna zostać sporządzona zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik do niniejszego ogłoszenia.

2. Wzór oferty dostępny jest na stronie internetowej Biuletynu Informacji Publicznej Urzędu Gminy Krzeszyce (<http://bip.wrota.lubuskie.pl/ugkrzeszyce/>).

#### **VII. Postanowienia końcowe.**

1. Wyniki konkursu przedstawione zostaną na tablicy ogłoszeń w siedzibie Urzędu Gminy Krzeszyce, oraz zostaną opublikowane w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Gminy Krzeszyce (<http://bip.wrota.lubuskie.pl/ugkrzeszyce/>).

2. Dodatkowe informacje dotyczące konkursu można uzyskać w siedzibie Urzędu Gminy Krzeszyce, tel. 957573161 w 31.

3. Wójt Gminy Krzeszyce zgodnie z § 7 ust. 5 uchwały zastrzega sobie prawo do unieważnienia konkursu oraz przesunięcia terminu składania ofert bez podania przyczyny zaistniałej sytuacji.

Krzeszyce, dn. ....

(pieczęć organizacji

(data i miejsce złożenia oferty)

pozarządowej\*/ podmiotu\*/  
jednostki organizacyjnej\*)

**OFERTA NA  
REALIZACJĘ ZADANIA PN.**

.....  
**(rodzaj zadania)**

**w okresie od ..... do .....**

składana na podstawie uchwały Rady Gminy Krzeszyce Nr ..... z dnia ..... roku.

**W FORMIE  
POWIERZENIA WYKONYWANIA ZADANIA\*  
WSPIERANIA WYKONANIA ZADANIA\*  
PRZEZ  
GMINĘ KRZESZYCE  
WRAZ Z  
WNIOSEM O PRYZNANIE DOTACJI ZE ŚRODKÓW PUBLICZNYCH  
W KWOCIE ..... zł**

**I. Dane na temat organizacji pozarządowej\*/podmiotu\*/jednostki organizacyjnej\***

1) pełna nazwa: .....

.....

2) forma prawna: .....

3) numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub w innym rejestrze\*: .....

4) data wpisu, rejestracji lub utworzenia: .....

5) nr NIP ..... nr REGON .....

6) dokładny adres: miejscowość .....

ul. .... gmina ..... powiat .....

województwo .....

7) tel. .... faks ..... e-mail: .....

http:// .....

8) nazwa banku i numer rachunku:.....

.....

9) nazwiska i imiona osób upoważnionych do podpisywania umowy o wykonanie zadania

a) .....

b) .....

10) nazwa, adres i telefon kontaktowy jednostki bezpośrednio wykonującej zadanie, o którym mowa w ofercie

.....

.....  
.....  
11) osoba upoważniona do składania wyjaśnień i uzupełnień dotyczących oferty (imię i nazwisko oraz nr telefonu kontaktowego).....  
.....  
.....

12) przedmiot działalności statutowej:

- a) działalność statutowa nieodpłatna
- b) działalność statutowa odpłatna

13) jeżeli organizacja pozarządowa\*/ podmiot\*/ jednostka organizacyjna\* prowadzi działalność gospodarczą:

- a) numer wpisu do rejestru przedsiębiorców: .....
  - b) przedmiot działalności gospodarczej: .....
- .....  
.....  
.....  
.....

## II. Opis zadania

1. Nazwa zadania:

.....  
.....  
.....  
.....

2. Miejsce wykonywania zadania:

.....  
.....  
.....  
.....

3. Cel zadania:

.....  
.....  
.....  
.....

4. Szczegółowy opis zadania /spójny z kosztorysem/:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

5. Harmonogram planowanych działań (z podaniem terminów ich rozpoczęcia i zakończenia) wraz z liczbowym określeniem skali działań planowanych przy realizacji zadania (należy użyć miar adekwatnych dla danego zadania, np. liczba świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczba adresatów)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

6. Zakładane rezultaty realizacji zadania

.....

.....

.....

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

### III. Kalkulacja przewidywanych kosztów realizacji zadania

1. Całkowity koszt zadania .....[.....]

2. Kosztorys ze względu na rodzaj kosztów

Lp.	Rodzaj kosztów (koszty merytoryczne i administracyjne związane z realizacją zadania)	Ilość jednostek	Koszt jednostkowy	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	Z tego z wnioskowanej dotacji (w zł)	Z tego z finansowych środków własnych, środków z innych źródeł oraz wpłat i opłat adresatów(w zł)*
Ogółem							



3. Uwagi mogące mieć znaczenie przy ocenie kosztorysu:

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**IV. Przewidywane źródła finansowania zadania:**

1.

Źródło finansowania	zł	%
Wnioskowana kwota dotacji		
Finansowe środki własne, środki z innych źródeł oraz wpłaty i opłaty adresatów*		
(z tego wpłaty i opłaty adresatów zadania ..... zł)		
Ogółem		100

2. Informacja o uzyskanych przez organizacje od sponsorów środkach prywatnych lub publicznych, których kwota została uwzględniona w ramach środków własnych.\*

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

3. Rzeczowy (np. lokal, sprzęt, materiały) oraz osobowy (np. wolontariusze) wkład własny w realizację zadania z orientacyjną wyceną.

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**V. Inne wybrane informacje dotyczące zadania**

1. Partnerzy biorący udział w realizacji zadania (ze szczególnym uwzględnieniem administracji publicznej).

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

2. Zasoby kadrowe - przewidywane do wykorzystania przy realizacji zadania (informacje o kwalifikacjach osób, które będą zatrudnione przy realizacji zadań oraz o kwalifikacjach wolontariuszy).

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

.....  
.....  
.....

3. Dotychczasowe doświadczenia w realizacji zadań podobnego rodzaju (ze wskazaniem, które z tych zadań realizowane były we współpracy z administracją publiczną).

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

4. Informacja o tym, czy oferent przewiduje korzystanie przy wykonaniu zadania z podwykonawców (określenie rodzaju podwykonawców wraz ze wskazaniem zakresu, w jakim będą uczestniczyć w realizacji zadania).

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**Oświadczam(-my), że:**

- 1) proponowane zadanie w całości mieści się w zakresie działalności naszej organizacji pozarządowej\*/podmiotu\*/jednostki organizacyjnej\*,
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie\*/niepobieranie\* opłat od adresatów zadania,
- 3) organizacja pozarządowa\*/ podmiot\*/ jednostka organizacyjna\* jest związana (-ny) niniejszą ofertą przez okres do dnia .....,
- 4) wszystkie podane w ofercie informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym.

.....

(pieczęć organizacji pozarządowej*/ podmiotu*/ jednostki organizacyjnej*) woli w imieniu organizacji pozarządowej*/ podmiotu*/ jednostki organizacyjnej*)	(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń
--	--

**Załączniki i ewentualne referencje:**

- 1. Aktualny odpis z rejestru lub odpowiednio wyciąg z ewidencji lub inne dokumenty potwierdzające status prawny oferenta i umocowanie osób go reprezentujących.
- 2. Sprawozdanie merytoryczne i finansowe (bilans, rachunek wyników lub rachunek zysków i strat, informacja dodatkowa) za ostatni rok.\*

3. Umowa partnerska lub oświadczenie partnera (w przypadku wskazania w pkt V.1. partnera).\*

4. Aktualny statut lub inny dokument zawierający zakres działalności podmiotu oraz wskazujący organy uprawnione do reprezentacji

5. ....

Poświadczenie złożenia oferty

.....  
.....  
.....

Adnotacje urzędowe (nie wypełniać)

.....  
.....  
.....

\* Niepotrzebne skreślić.